



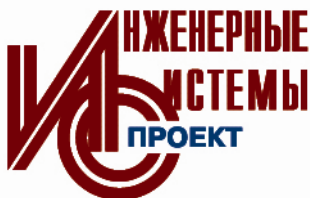
Саморегулируемая организация
Некоммерческое партнерство проектировщиков
«Инженерные системы – проект»
197342, Санкт-Петербург, ул. Сердобольская, д.65, лит. А
Тел./факс: +7 (812) 336-95-69
spb@sro-is.ru
www.sro-is.ru

УТВЕРЖДЕНО

решением Общего собрания членов
НП «Инженерные системы – проект»
от «21» апреля 2015 года
Протокол № 01-15

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ИЗБРАНИЯ (НАЗНАЧЕНИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ (новая редакция)

г. Санкт-Петербург
2015 год



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке избрания (назначения) должностных лиц (далее – Положение) Некоммерческого партнерства проектировщиков «Инженерные системы – проект» (далее – Партнерство) устанавливает, в соответствии с Уставом Партнерства, порядок выдвижения кандидатур членов Совета Партнерства, председателя Совета Партнерства, лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа (директора) Партнерства, а также порядок проведения голосования по указанным кандидатурам с целью избрания (назначения) соответствующих должностных лиц Партнерства.

2. Порядок выдвижения кандидатур должностных лиц Партнерства

2.1. Решение о включении в повестку дня Общего собрания членов Партнерства (далее – Общее собрание) вопроса об избрании (назначении) должностных лиц Партнерства должно быть принято в порядке, определенном Уставом Партнерства, не позднее 45 (сорока пяти) календарных дней до дня проведения Общего собрания.

2.2. В случае включения в повестку дня Общего собрания вопроса о досрочном прекращении полномочий должностного лица (лиц) Партнерства в повестку дня того же Общего собрания должен быть включен вопрос об избрании (назначении) должностных лиц, который рассматривается только в случае принятия Общим собранием решения о досрочном прекращении полномочий лиц, замещавших соответствующие должности.

2.3. В случае включения в повестку дня Общего собрания вопроса об избрании (назначении) должностных лиц, директор Партнерства обеспечивает уведомление об этом всех членов Партнерства в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после принятия соответствующего решения.

2.4. Предложения по кандидатурам должностных лиц Партнерства должны быть направлены членами Партнерства официальным письмом в Дирекцию Партнерства, с обеспечением получения оригинала указанного письма не позднее 20 (двадцати) календарных дней до дня проведения Общего собрания.

Предложение о выдвижении кандидата для выборов должностных лиц Партнерства не может содержать более одного кандидата.

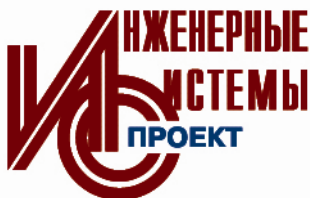
В предложении (в том числе и в случае самовыдвижения) указываются:

- Ф.И.О. (наименование) кандидата;
- Биографические данные кандидата (дата рождения, образование, трудовая, научная, общественная деятельность, почетные звания и награды);
- Ф.И.О. (наименование) члена Партнерства, выдвигающего кандидата.

Предложение подписывается членом Партнерства или его доверенным лицом (представителем). Если предложение подписывается доверенным лицом, то прилагается доверенность. Если инициатива исходит от члена Партнерства - юридического лица, подпись представителя юридического лица, действующего в соответствии с его уставом без доверенности, заверяется печатью данного юридического лица. Если требование подписано представителем юридического лица, действующим от его имени по доверенности, к требованию прилагается доверенность.

Кандидат на выборы должностных лиц Партнерства должен отвечать следующим требованиям:

- иметь высшее образование;
- опыт работы на руководящих должностях предприятий и организаций не менее 05 (пяти) лет.



2.5. Совет Партнерства на своем заседании, проводимом не позднее 10 (десяти) календарных дней до дня проведения Общего собрания, принимает решения:

- об утверждении кандидата либо кандидатов для назначения на должность директора Партнерства;
- о порядке проведения голосования по кандидатуре (кандидатурам) на должность директора Партнерства;
- о рекомендациях по избранию из числа предложенных кандидатур членов Совета Партнерства, председателя Совета Партнерства;
- о порядке проведения голосования по кандидатуре (кандидатурам) на должности членов Совета Партнерства и председателя Совета Партнерства.

2.6. В случае принятия Советом Партнерства решения о проведении тайного голосования по кандидатурам должностных лиц Партнерства, директор Партнерства обеспечивает изготовление соответствующих бюллетеней для голосования.

3. Порядок проведения голосования по кандидатурам должностных лиц Партнерства

3.1. Избрание членов Совета Партнерства и председателя Совета Партнерства, а также досрочное прекращение полномочий должностного лица Партнерства, производится на Общем собрании тайным голосованием, путем заполнения и подачи бюллетеней в порядке, определенном решением Совета Партнерства.

3.2. Назначение на должность директора Партнерства в случае утверждения Советом Партнерства одной кандидатуры на данную должность производится на Общем собрании путем открытого голосования.

3.3. По решению Совета Партнерства, в случае утверждения Советом Партнерства нескольких кандидатур для назначения должность директора Партнерства, такое назначение может производиться тайным голосованием, путем заполнения и подачи бюллетеней в порядке, определенном решением Совета Партнерства.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу по истечении десяти дней с момента принятия его Общим собранием членов Партнерства.