

Протокол № 22/22 ИСП заседания Совета АС «СРО «Инженерные системы – проект»

г. Санкт-Петербург

«17» мая 2022 года

В рамках выполнения Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 года № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» заседание Совета АС «СРО «Инженерные системы – проект» проводится с использованием сетей связи общего пользования (видеоконференц-связь Skype).

В заседании участвовали члены Совета АС «СРО «Инженерные системы – проект» (далее – Ассоциация):

1. Киселев Евгений Николаевич;
2. Гримитлин Александр Моисеевич;
3. Кикичев Ренат Наильевич;
4. Никитин Павел Борисович;
5. Овсищер Игорь Петрович;
6. Палей Ефим Львович;
7. Шарпет Вячеслав Эрикович;
8. Штейнмиллер Олег Адольфович.

Итого в заседании Совета участвовали 8 из общего числа 12 членов Совета Ассоциации. Кворум имеется.

Вел заседание Председатель Совета Е.Н.Киселев.
Секретарь Совета Н.В. Аверина

Повестка дня

1. **О приеме в действительные члены Ассоциации.**
2. **Об исключении из членов Ассоциации.**
3. **Об утверждении форм бланков и документов в целях предоставления займов членам Ассоциации.**

Рассмотрение вопросов повестки дня

1. **О приеме в действительные члены Ассоциации.**

Председатель Совета Ассоциации Е.Н.Киселев сообщил, о положительных результатах проверок выполнения членами Ассоциации, представивших заявления о вступлении в члены Ассоциации, установленных требований внутренних документов Ассоциации. Вопрос поставлен на голосование

Решение:

1.1. На основании положительных результатов проверки выполнения установленных требований внутренних документов Ассоциации, согласно протоколу заседания Контрольного комитета от 17.05.2022г. № 30/22 ИСПКК, принять в члены Ассоциации следующие организации:

1) **ООО "АРТ ВИТА", ИНН 7839478111**

(с правом осуществлять работы по подготовке проектной документации в отношении **объектов капитального строительства** (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии), стоимость которых по одному договору подряда не превышает **25 000 000,00 (двадцать пять миллионов) рублей (первый уровень ответственности)**)

с правом осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, если предельный размер обязательств по таким договорам не превышает **25 000 000,00 (двадцать пять миллионов) рублей (первый уровень ответственности)**)

1.2. Согласно части 12 ст. 55.6. Градостроительного кодекса РФ настоящее решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты указанными в п. 1.1. настоящего решения организациями, в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

1.3. В день вступления в силу настоящего решения о приеме указанных в п. 1.1. настоящего решения организаций в члены Ассоциации наделить их правом осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором (с учетом заявленного вида объекта капитального строительства), и правом осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, в случае если в заявлении о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов.

1.4. В день вступления в силу настоящего решения о приеме указанных в п. 1.1. настоящего решения организаций в члены Ассоциации Дирекции Ассоциации разместить настоящее решение на сайте в сети "Интернет", внести в реестр членов Ассоциации сведения о приеме указанных в п. 1.1. настоящего решения организаций в члены Ассоциации, о наделении их правом осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором, и правом осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, в случае если в заявлении о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов, и направить в НОПРИЗ уведомление о принятом решении.

Результат голосования: «за» – единогласно.

2. Об исключении из членов Ассоциации.

Председатель Совета Ассоциации Е.Н.Киселев представил заявление о добровольном выходе из АС «СРО «Инженерные системы – проект» ООО "Диалог-Сети Групп", ИНН 7729526450 (Вх. №0133-22 от 17.05.2022г.). Вопрос поставлен на голосование.

Решение:

Принять к сведению исключение 17.05.2022г. из членов АС «СРО «Инженерные системы – проект» ООО "Диалог-Сети Групп", ИНН 7729526450 ввиду заявления о добровольном выходе.

Результат голосования: «за» – единогласно.

3. Об утверждении форм бланков и документов в целях предоставления займов членам Ассоциации.

Секретарь Совета Н.В.Аверина представила формы бланков и документов (приложение №1) в целях предоставления займов членам Ассоциации, в соответствии с частью 17 статьи 3.3 Федерального закона от 29.12.2004 №191-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2020 № 938 "Об утверждении Положения об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам". На голосование был поставлен вопрос.

Решение:

Утвердить следующие формы бланков и документов в целях предоставления займов:

- 3.1. Форма заявки на получения займа;
- 3.2. Форма справки о члене Ассоциации;
- 3.3. Примерная форма договора залога имущества;
- 3.4. Примерная форма договора уступки право требования денежных обязательств по договорам подряда;
- 3.5. Примерная форма договора поручительства;
- 3.6. Форма анкеты поручителя – юридического лица;
- 3.7. Форма анкеты поручителя физического лица / индивидуального предпринимателя;
- 3.8. Необходимые документы по обеспечительным мерам (заем);
- 3.9. Примерная форма договора займа (плана расходования займа, информация о расходах, произведённых за счёт средств займа).

Результат голосования: «за» – единогласно.

Председатель



Е.Н. Киселев

Секретарь



Н.В. Аверина

Приложение №1

Форма заявки на получение займа

Бланк или угловой штамп заявителя
с указанием исх. № и даты

В Дирекцию
АС «СРО «Инженерные системы – проект»

**ЗАЯВКА
на получение займа членом
АС «СРО «Инженерные системы – проект»**

(организационно-правовая форма, полное (в скобках сокращенное) наименование юридического лица в соответствии

с Уставом или Ф.И.О и паспортные данные индивидуального предпринимателя)

ОГРН/ОГРНИП: _____ ИНН: _____

Место нахождения (юр.адрес): _____
(адрес в соответствии с документами о государственной регистрации с указанием почтового индекса,

адрес места жительства индивидуального предпринимателя)

в лице _____

Контактное лицо: _____
(далее — член Ассоциации) в соответствии с частью 17 статьи 3³ Федерального закона Российской Федерации № 191-ФЗ от 29.12.2004 «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Положением об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2020 № 938, Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации проектировщиков «Саморегулируемая организация «Инженерные системы – проект» (далее Ассоциация), утвержденное решением Общего собрания АС «СРО «Инженерные системы – проект» «27» апреля 2022 года (Протокол № 01-22), заявляет о своем намерении до _____ (указать желаемый срок получения займа) получить заём в размере _____ (_____) рублей
(сумма прописью)

на следующие цели:

Наименование цели	отметка
а) выплата заработной платы работникам члена Ассоциации, а также уплата в отношении таких работников налога на доходы физических лиц, страховых взносов по обязательному социальному страхованию, страховых взносов по обязательному медицинскому страхованию и страховых взносов по обязательному пенсионному страхованию	
б) приобретение оборудования для выполнения по заключенным договорам (контрактам) работ по подготовке проектной документации (договорам подряда) в соответствии с федеральными законами:	
- «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (44-ФЗ)	
- «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (223-	

ФЗ)	
- постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» (ПП-615)	
в) уплата вознаграждения банку за предоставление новой банковской гарантии или внесение изменений в ранее выданную банковскую гарантию, обеспечивающих исполнение обязательств подрядчика по договорам подряда	
г) уплата обеспечения заявки на участие в закупке работ в целях заключения договора подряда	
д) приобретение электронных вычислительных машин и типовых программ для них, обеспечивающих формирование и ведение информационной модели объекта капитального строительства	

Член Ассоциации предоставляет обязательство об обеспечении исполнения обязательств заемщика по договору займа одним или несколькими из следующих способов:

Наименование	отметка
зalog имущества стоимостью, превышающей сумму займа не менее чем на 30 процентов*	
уступка права требования денежных обязательств по договорам подряда на сумму запрашиваемого займа**	
поручительство учредителей (участников), единоличного исполнительного органа заемщика - юридического лица, поручительство иных лиц***	

* В случае залога указать:

Стоимость (указать, в каких ценах): - балансовая, - оценочная, - рыночная	
Принадлежит на праве собственности (указать кому)	
Местонахождение (указать адрес и номер договора аренды)	
Наличие оценки независимого оценщика (кем произведена оценка, дата составления отчёта)	

** В случае уступки права требования денежных обязательств по договорам подряда на сумму запрашиваемого займа:

Информация о договоре подряда	
Реквизиты договора	
В рамках какого НПА заключен договор (44-ФЗ, 223-ФЗ, ПП-615, 214-ФЗ)	
Заказчик	
Предмет договора	

*** В случае поручительства учредителей (участников), единоличного исполнительного органа заемщика - юридического лица, поручительство иных лиц:

Информация о поручителях	
Полное наименование поручителей, ФИО	
Сумма	
Готовы ли руководители и/или собственники предоставить личное имущество по запрашиваемому займу. (да/нет)	

Указать какое (при наличии)	
Готовы ли руководители и/или собственники предоставить личное поручительство по запрашиваемому займу (да/нет)	
Доходы поручителей (ФИО), в т.ч.: а) доход по основному месту работы; б) доход, получаемый от совмещения; в) доход от аренды личного имущества; г) дивиденды	

К заявке прилагаются:

№ п/п	Наименование документа	отметка
1.	справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам члена Ассоциации - юридического лица по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение займа, подписанная уполномоченным лицом члена Ассоциации справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам члена Ассоциации - юридического лица по состоянию на 1 апреля 2020 г., подписанная уполномоченным лицом члена Ассоциации	
2.	справка налогового органа о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на 1-е число месяца, в котором представляются документы	
3.	справка о наличии (отсутствии) непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики у следующих лиц (учредители (участники) или члены коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган члена Ассоциации - юридического лица, а в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему - единоличный исполнительный орган управляющей организации или управляющий)* <i>*в случае отсутствия такой справки на день подачи документов она может быть представлена до подписания Ассоциацией договора займа</i>	
4.	копии бухгалтерской (финансовой) отчетности за год, предшествующий году подачи документов копии квартальной промежуточной отчетности и оборотно-сальдовые ведомости на текущую дату	
5.	сведения о наличии (отсутствии) привлечения к субсидиарной ответственности следующих лиц (учредители (участники) или члены коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган члена Ассоциации - юридического лица, а в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющий - единоличный исполнительный орган управляющей организации или управляющий)	
6.	обязательство об обеспечении исполнения обязательств заемщика по договору займа: залог имущества стоимостью, превышающей сумму займа не менее чем на 30 процентов; уступка права требования денежных обязательств по договорам подряда на сумму запрашиваемого займа; поручительство учредителей (участников), единоличного исполнительного органа заемщика - юридического лица, поручительство иных лиц <i>(в свободной форме)</i>	
7.	договор банковского счёта члена Ассоциации (копия) с кредитной организацией, в которой предоставляющей заём Ассоциацией размещены средства компенсационного фонда,	
8.	заключённые четырехсторонние соглашения (копии) с Ассоциацией, кредитной организацией, в которой открыт специальный банковский счёт	

	Ассоциации, и кредитными организациями, в которых членом Ассоциации открыты банковские счета, о списании с данных банковских счетов суммы займа и процентов за пользование займом в пользу Ассоциации на основании предъявленного Ассоциацией требования о списании суммы займа и процентов за пользование займом	
9.	справка налогового органа об открытых банковских счетах заёмщика в кредитных организациях	
10.	договоры подряда (копии) с приложением документов, подтверждающих объём выполненных по таким договорам работ* или информация об их реквизитах в ЕИС в сфере закупок <i>*при наличии</i>	
11.	план расходования займа с указанием целей его использования	

С условиями, порядком выдачи займа член Ассоциации ознакомлен и обязуется его соблюдать.

Член Ассоциации даёт своё согласие на оценку Ассоциацией финансового состояния организации на основе поданных документов, информации из открытых источников и автоматизированных информационных систем в целях предоставления займа и контроля в период пользования займом;

подтверждает, что информация, приведённая в заявке, является полной и достоверной;

обязуется немедленно информировать Ассоциацию обо всех изменениях предоставленной информации и о существенных изменениях своего финансового состояния;

уведомлен, что Ассоциация оставляет за собой право односторонней проверки достоверности приведённых данных, а также получения дополнительной информации об организации;

согласен с тем, что обнаружение сокрытых или ложных сведений, поддельных документов является достаточным условием для прекращения рассмотрения данной заявки.

Полномочия лиц, имеющих право подписи Договора, подтверждаем.

Руководитель или уполномоченное им лицо

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.)

М.П.

Отметка о получении Ассоциацией (дата, время, лицо, принявшее заявку):

* Допускается предоставление заявки в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных членом Ассоциации с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Форма справки об организации

**Справка о члене Ассоциации
(информационное письмо о юридическом лице)**

Настоящим _____

(организационно-правовая форма, полное (в скобках сокращенное) наименование юридического лица

в соответствии с Уставом

ОГРН: _____

ИНН: _____

(далее Общество) сообщает, что по состоянию на _____ г.:

1. Участником(ами) Общества являются (указать участников, их долю в уставном капитале, адрес регистрации):
2. Имеет/не имеет (выбрать нужное) дочерние и зависимые организации (при наличии - указать информацию об организациях).
3. Сведения об осуществлении Обществом реальной деятельности:

	Имели/не имели место следующие события	Обоснование
3.1.	Наличие на последнюю отчётную дату собственных либо находящихся в пользовании на основании договора аренды основных средств или иного имущества, необходимых для осуществления деятельности (производственных мощностей, складских помещений, транспортных средств, торговых точек, офисных помещений и прочих), в том числе переданных в залог (указать вид имеющегося имущества)	
3.2.	Смена единоличного исполнительного органа за последний календарный год (указать количество случаев и причины)	
3.3.	Изменения в коллегиальных органах управления (Совет директоров) за последний квартальный отчётный период	
3.4.	Изменения в составе учредителей, владеющих 5% и более в уставном капитале Общества за последний квартальный отчётный период	
3.5.	Наличие в штате должности главного бухгалтера или бухгалтерской службы (в случае отсутствия указать, кем ведётся бухгалтерский учёт)	
3.6.	Наличие в штате работников помимо руководителя и главного бухгалтера (указать количество человек)	
3.7.	Изменение местонахождения и почтового адреса	
3.8.	Изменение банковских реквизитов	
3.9.	Изменение места постановки на налоговый учёт за календарный год (указать количество случаев и причины)	
3.10.	Изменение вида коммерческой деятельности	
3.11.	Реорганизация, ликвидация, уменьшение уставного капитала Общества	
3.12.	Утрата Обществом правоустанавливающих, первичных учётных документов (количество случаев)	
3.13.	Случаи пересдачи годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности в налоговые органы (указать период)	

4. Адрес web-сайта - _____.
5. Бизнес является сезонным/несезонным (выбрать нужное) _____.
6. Среднесписочная численность сотрудников - _____ человек.
7. Среднемесячный размер фонда оплаты труда - _____ рублей.

8. Имеется/отсутствует (выбрать нужное) просроченная задолженность перед работниками по заработной плате (на 01 апреля 2020 г. и на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка) (если имеется, то указать, в каком размере). Сумма выплаченной заработной платы за период _____ (указать последний квартальный/годовой отчетный период) (указать суммы, наименование банков и р/с, через которые производились выплаты).

9. Имеется/отсутствует/не требуется (выбрать нужное) лицензия на осуществляемую деятельность.

10. Осуществляет/не осуществляет (выбрать нужное) доверительное управление деятельностью юридического лица, находящегося в стадии ликвидации.

11. Имеется/отсутствует (выбрать нужное) отчет о проведении аудиторской проверки (указать период, за который проводилась проверка, или указать причины непроведения такой проверки; указать, если по законодательству Российской Федерации проверка не является обязательной).

12. Ведётся/не ведётся претензионно-исковая работа (если ведётся такая работа, то указать информацию об исходящих и входящих претензиях и исках).

13. Размер подтвержденных уплаченных налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды за четыре последних завершённых квартала равен _____ тыс. рублей, что составляет _____ процентов от размера ссудной задолженности по состоянию на 01 ____ 201__ г.

14. Общество относится/не относится (нужное выбрать) к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

15. Сумма выплаченных арендных платежей за период _____ (указать последний квартальный/годовой отчетный период) составляет рублей.

Дата «_____» _____ 20_ г.

Руководитель или уполномоченное им лицо

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.)

Примерная форма договора залога имущества

Договор залога имущества

г. Санкт-Петербург

[дата заключения договора]

[Наименование члена Ассоциации] в лице [должность, Ф. И. О.], действующего на основании [документ, подтверждающий полномочия], именуемое в дальнейшем «Залогодатель», с одной стороны и

АС «СРО «Инженерные системы – проект», в лице директора Крумера Р.Г., действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Залогодержатель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В обеспечение исполнения обязательства Залогодателя перед Залогодержателем, указанного в разделе 4 настоящего договора (далее - основное обязательство), Залогодатель передаёт в залог Залогодержателю Имущество, принадлежащее ему на праве собственности (далее также - Предмет залога).

1.2. В силу залога Залогодержатель имеет право в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Залогодателем основного обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенного Имущества преимущественно перед другими кредиторами Залогодателя.

1.3. В соответствии с условиями настоящего договора залог возникает с момента возникновения основного обязательства Залогодателя перед Залогодержателем.

2. Предмет залога

2.1. Предметом залога по настоящему договору является [характеристика, индивидуализирующие признаки имущества].

2.2. Передача Имущества в залог по настоящему договору не противоречит закону и иным правовым актам и не нарушает права и охраняемые законом интересы других лиц.

2.3. Предмет залога не обременён какими-либо обязательствами Залогодателя перед третьими лицами (кроме названных Залогодержателю) и свободен от их притязаний, под арестом или запрещением не состоит.

2.4. Залогодатель подтверждает, что к моменту заключения настоящего договора права третьих лиц на Предмет залога (вещные права, права, возникающие из договоров аренды, ссуды и т.п.) отсутствуют.

2.5. Заложенное имущество остаётся в пользовании у Залогодателя.

На полученные в результате использования заложенного Имущества плоды, продукцию и доходы залог в соответствии с условиями настоящего договора не распространяется.

а. В случае перехода прав на заложенное Имущество от Залогодателя к другому лицу в результате возмездного или безвозмездного отчуждения этого имущества (за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации) либо в порядке универсального правопреемства залог сохраняется.

3. Оценка имущества

3.1. Оценка Имущества производится по взаимному согласию Залогодателя и Залогодержателя. По соглашению сторон оценочная стоимость Имущества составляет на дату заключения настоящего договора [сумма цифрами и прописью] рублей. (в случае проведения независимой оценки, приводятся данные отчёта)

3.2. Изменение рыночной стоимости Имущества после заключения настоящего

договора не является основанием для изменения или прекращения залога.

4. Обязательство, обеспечиваемое залогом

4.1. Залог Имущества обеспечивает исполнение Залогодателем перед Залогодержателем [вписать нужное, например, Договор залога заключается в качестве обеспечения исполнения обязательств Залогодателя как заёмщика по договору займа, заключённому в соответствии с частью 17 статьи 3³ Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Положением об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2020 №938, заём выдан в *размере [сумма цифрами и прописью] рублей*].

4.2. Сроки исполнения обязательства Залогодателя перед Залогодержателем устанавливаются по соглашению Сторон в соответствующем договоре.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Залогодатель обязуется:

5.1.1. Принимать меры, необходимые для обеспечения сохранности заложенного Имущества, в том числе для защиты его от посягательств и требований со стороны третьих лиц, а также не совершать действия, которые могут повлечь утрату Предмета залога или уменьшение его стоимости.

5.1.2. Немедленно уведомлять Залогодержателя о возникновении угрозы утраты или повреждения заложенного Имущества.

5.1.3. Не препятствовать Залогодержателю контролировать выполнение Залогодателем условий настоящего договора.

5.1.4. Не передавать Имущество в последующий залог третьим лицам без согласия Залогодержателя.

Не продавать Имущество, не передавать его в аренду или безвозмездное пользование, не распоряжаться им иным способом без письменного согласия Залогодержателя.

5.1.5. В течение [срок] застраховать Предмет залога от риска утраты и причинения ущерба на сумму [сумма цифрами и прописью] рублей в [наименование страховой компании] (необязательный пункт).

5.2. Залогодержатель обязуется по требованию Залогодателя выдавать ему документ о полном или частичном исполнении Залогодателем обеспеченного залогом обязательства.

5.3. Залогодержатель имеет право:

5.3.1. Проверять по документам и фактически наличие, состояние и условия хранения Предмета залога.

5.3.2. Требовать от Залогодателя применения мер, необходимых для сохранения заложенного Имущества.

5.3.3. Требовать от любого лица прекращения посягательств на заложенное Имущество, угрожающих его утратой либо повреждением.

5.3.4. Передать свои права по настоящему договору другому лицу с соблюдением правил о передаче прав кредитора путём уступки требования.

5.3.5. Потребовать досрочного исполнения Залогодателем обеспеченного залогом обязательства в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3.6. В случае неисполнения Залогодателем требования о досрочном исполнении обязательства, обеспеченного залогом, обратиться с иском на заложенное Имущество до наступления срока исполнения обеспеченного залогом обязательства в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 351 ГК РФ.

5.3.7. Преимущественно перед другими кредиторами Залогодателя получить удовлетворение обеспеченного залогом требования также за счёт сумм и имущества, указанных в пункте 2 статьи 334 ГК РФ.

5.4. Залогодатель имеет право:

5.4.1. Пользоваться Предметом залога в соответствии с его назначением.

5.4.2. С согласия Залогодержателя произвести замену Предмета залога.

5.4.3. В случае если Предмет залога погиб или повреждён либо право собственности на него прекращено по основаниям, установленным законом, в разумный срок восстановить Предмет залога или заменить его другим равноценным имуществом.

6. Основания и порядок обращения взыскания на предмет залога

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Залогодателем обеспеченного залогом обязательства для удовлетворения требований Залогодержателя может быть обращено взыскание на Предмет залога.

6.2. Стороны настоящего договора согласились, что обоснованные требования Залогодержателя подлежат удовлетворению за счёт Предмета залога путём обращения взыскания на Предмет залога во внесудебном порядке.

6.3. В рамках настоящего договора Стороны определили, что реализация Предмета залога без обращения в суд (во внесудебном порядке) осуществляется посредством продажи с торгов в соответствии со статьями 349, 3501, 3502 ГК РФ.

6.4. Согласованная сторонами в пункте 3.1 настоящего договора стоимость Предмета залога признаётся ценой реализации (начальной продажной ценой) Предмета залога при обращении на него взыскания.

При обращении взыскания и реализации Предмета залога Залогодержателем и иными лицами должны быть приняты меры, необходимые для получения наибольшей выручки от продажи Предмета залога.

6.5. При недостаточности суммы, вырученной в результате обращения взыскания на заложенное имущество, для погашения требования Залогодержатель вправе удовлетворить своё требование в непогашенной части за счёт иного имущества Залогодателя, не пользуясь преимуществом, основанным на залоге.

Если сумма, вырученная в результате обращения взыскания на заложенное Имущество, превышает размер обеспеченного залогом требования Залогодержателя, разница возвращается Залогодателю.

6.6. Залогодержатель вправе предъявить в суд требование об обращении взыскания на Предмет залога. В этом случае дополнительные расходы, связанные с обращением взыскания на заложенное Имущество в судебном порядке, возлагаются на Залогодержателя, если он не докажет, что обращение взыскания на Предмет залога или реализация Предмета залога в соответствии с соглашением Сторон о внесудебном порядке обращения взыскания не были осуществлены в связи с действиями Залогодателя или третьих лиц.

7. Прекращение залога

7.1. Залог Имущества по настоящему договору прекращается по основаниям, указанным в пункте 1 статьи 352 ГК РФ.

8. Ответственность сторон

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Залогодатель несёт риск случайной гибели или случайного повреждения заложенного Имущества.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путём переговоров между Сторонами.

9.2. Срок рассмотрения претензий, направляемых Сторонами друг другу в связи с исполнением обязательств по настоящему договору, составляет 5 рабочих дней со дня получения претензии Стороной.

9.3. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

10. Заключительные положения

10.1. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

10.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до прекращения обеспеченного залогом обязательства или наступления других обстоятельств, предусмотренных действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

(Примечание. В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 3391 ГК РФ залог подлежит государственной регистрации и возникает с момента такой регистрации в случае, если в соответствии с законом права, закрепляющие принадлежность имущества определённому лицу, подлежат государственной регистрации

Согласно пункту 3 статьи 339 ГК РФ договор залога должен быть заключён в простой письменной форме, если законом или соглашением сторон не установлена нотариальная форма

Также согласно пункту 4 статьи 3391 ГК РФ залог иного имущества, не относящегося к недвижимым вещам, помимо указанного в пунктах 1-3 указанной статьи имущества, может быть учтён путём регистрации уведомлений о залоге, поступивших от залогодателя, залогодержателя или в случаях, установленных законодательством о нотариате, от другого лица, в реестре уведомлений о залоге движимого имущества.)

10.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

10.4. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон настоящего договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или её представителю, в том числе посредством электронной почты с усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.

Юридически значимые сообщения подлежат передаче путём [вписать нужное - почтовой, факсимильной, электронной связи (указать адрес)].

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от неё, не было ей вручено (поступило) или Сторона не ознакомилась с ним.

10.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. Реквизиты и подписи сторон

Залогодержатель

Ассоциация проектировщиков
«Саморегулируемая организация
«Инженерные системы – проект»
197342, г. Санкт-Петербург,
ул. Сердобольская, д. 65, лит. А, пом. 2Н
ОГРН 1097800004895
ИНН/КПП 7802236557/781401001
Расчетный счет: 40703810632000000137
в Филиале «Санкт-Петербургский» АО
«АЛЬФА-БАНК»
БИК: 044030786
Корр. счет: 30101810600000000786

Директор:

_____/П.Г. Крумер/
М.П.

Залогодатель

[вписать нужное]

[должность]

_____/инициалы, фамилия/
М. П.

**Примерная форма договора уступки права требования
денежных обязательств по договорам подряда**

**Договор уступки права требования денежных обязательств
по договорам подряда**

г. Санкт-Петербург

[дата заключения договора]

[Наименование члена Ассоциации] в лице [должность, Ф. И. О.], действующего на основании [документ, подтверждающий полномочия], именуемое в дальнейшем «Цедент», с одной стороны и

АС «СРО «Инженерные системы – проект», в лице директора Курмера Р.Г., действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Цессионарий», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Цедент уступает, а Цессионарий принимает в полном объёме право требования выплаты денежных средств с [наименование заказчика], являющегося заказчиком по договору подряда от [число, месяц, год] № [значение] (далее - Заказчик, договор подряда).

Договор уступки права требования денежных средств по указанному договору подряда заключается в качестве обеспечения исполнения обязательств Цедента как заёмщика по договору займа, заключённому в соответствии с частью 17 статьи 33 Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Положением об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2020 № 938.

1.2. Денежные средства заказчиком должны выплачиваться в порядке и в сроки, установленные в договоре подряда.

1.3. Цедент гарантирует Цессионарию действительность и наличие всех прав, которые уступает по настоящему договору.

1.4. Гарантийные обязательства, вытекающие из договора подряда, будут выполняться Цедентом в полном объёме и своевременно.

1.5. Право Цедента переходит к Цессионарию в момент заключения настоящего договора в том объёме и на тех условиях, которые существовали к моменту перехода права по договору подряда от [число, месяц, год]

2. Порядок уступки права требования

а. Цедент передаёт Цессионарию по акту приёма-передачи в течение [значение] дней с момента заключения настоящего договора все необходимые документы, удостоверяющие право требования.

б. Обязательства Цедента по передаче документов считаются выполненными после подписания Сторонами акта приёма-передачи.

с. Цедент обязан сообщить Цессионарию все иные сведения, имеющие значение для осуществления Цессионарием своих прав и выполнения своих обязательств.

д. В течение [значение] дней с момента заключения настоящего договора Цедент обязан в письменной форме уведомить Заказчика об уступке права требования по договору подряда.

е. Цедент обязан передать Цессионарию всё полученное от Должника в счёт

уступленного требования.

3. Порядок расчётов

3.1. По настоящему договору Цессионарий выплачивает Цеденту сумму в размере [сумма цифрами и прописью] рублей (далее - договорная сумма).

3.2. Договорная сумма выплачивается [единовременно, не позднее (значение) дней с даты заключения настоящего договора/с периодичностью (указать сроки)].

3.3. Выплата договорной суммы осуществляется путём перечисления денежных средств на банковский счёт Цедента.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Цедент несёт ответственность за достоверность передаваемых в соответствии с настоящим договором документов и сведений.

4.3. Цедент отвечает перед Цессионарием за недействительность переданных по настоящему договору прав.

4.4. Цедент не отвечает за неисполнение Заказчиком своих обязательств по договору.

4.5. За нарушение сроков передачи документов в соответствии с пунктом 2.1. настоящего договора или умышленное затягивание подписания акта приёма-передачи Цедент выплачивает Цессионарию штраф в размере [значение] % от договорной суммы.

4.6. Цессионарий обязан уведомить Заказчика в письменной форме о состоявшемся переходе прав Цедента к Цессионарию в течение 5 рабочих дней с даты подписания настоящего договора.

4.7. При нарушении Цедентом правил, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 390 ГК РФ, Цессионарий вправе потребовать от Цедента возврата всего переданного по настоящему договору, а также возмещения причинённых убытков.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путём переговоров между Сторонами.

5.2. Срок рассмотрения претензий, направляемых Сторонами друг другу в связи с исполнением обязательств по настоящему договору, составляет 5 рабочих дней со дня получения претензии Стороной.

5.3. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражному суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств.

6.3. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

Цессионарий

Ассоциация проектировщиков
«Саморегулируемая организация
«Инженерные системы - проект»
197342, г. Санкт-Петербург,
ул. Сердобольская, д. 65, лит. А, пом. 2Н
ОГРН 1097800004895
ИНН/КПП 7802236557/781401001
Расчетный счет: 40703810632000000137
в Филиале «Санкт-Петербургский» АО
«АЛЬФА-БАНК»
БИК: 044030786
Корр. счет: 30101810600000000786

Директор:

_____/Р.Г. Крумер/

М.П.

Цедент

[вписать нужное]

[должность]

_____/инициалы, фамилия/

М. П.

Примерная форма договора поручительства

**Договор поручительства № ____
к договору займа от _____ № _____**

г. Санкт-Петербург

[дата заключения договора]

АС «СРО «Инженерные системы – проект», в лице директора Крумера Р.Г., действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Кредитор», с одной стороны и [Ф. И. О., паспортные данные], именуем__ в дальнейшем «Поручитель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поручитель обязуется отвечать перед Кредитором всем своим имуществом, а также денежными средствами в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором, солидарно и в полном объеме с заёмщиком _____ [наименование, организационно-правовая форма, адрес, указанный в ЕГРЮЛ, ОГРН, ИНН организации-должника] (далее - «Заёмщик») за исполнение последним обязательств по договору займа от [число, месяц, год] № [значение] (далее - «Договор займа»), заключённому между Кредитором и Заёмщиком на сумму [сумма цифрами и прописью] рублей со сроком возврата [срок] с начислением процентов за пользование займом в размере 1/2 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день предоставления займа.

1.2. Поручитель ознакомлен со всеми условиями Договора займа.

1.3. За предоставление поручительства по настоящему договору Поручителю вознаграждение не выплачивается.

2. Обязанности и ответственность Поручителя

2.1. Поручитель несёт перед Кредитором солидарную ответственность с Заёмщиком.

2.2. Поручитель по настоящему договору отвечает перед Кредитором в том же объёме, что и Должник, включая, в случае неисполнения Заёмщиком обязательств по договору займа, возврат суммы займа (его части), уплату процентов за пользование займом, неустоек (пени), уплату штрафных санкций, возмещение судебных издержек и иных убытков Кредитора.

2.3. Основаниями для наступления ответственности Поручителя являются:

- невозвращение суммы займа или его части в обусловленный Договором займа и указанный в 1.1 настоящего договора срок;
- неуплата процентов за пользование займом, штрафных санкций по Договору займа в установленный Договором займа срок;
- нецелевое использование займа;
- возникновение у Кредитора права требования досрочного возврата займа или его части, уплаты причитающихся процентов, неустоек (пени), иных убытков, в том числе при одностороннем отказе Кредитора от договора (исполнения договора) займа;
- иные основания в соответствии с Договором займа и (или) законодательством Российской Федерации.

2.4. При изменении места жительства или места основной работы Поручитель обязан в трёхдневный срок письменно сообщить об этом Кредитору.

2.5. После выплаты Поручителем Кредитору суммы задолженности по Договору займа (в том числе по начисленным процентам по просроченной задолженности и понесённым убыткам) к нему переходят все права Кредитора по Договору займа в пределах выплаченных сумм.

3. Обязанности Кредитора

3.1. В течение 10 (десяти) дней после исполнения Поручителем обязательств Заёмщика перед Кредитором Кредитор обязан вручить Поручителю документы, удостоверяющие требование Кредитора к Заёмщику, и передать права, обеспечивающие это требование.

4. Срок действия договора

4.1. Поручительство по настоящему договору действует в течение всего срока действия Договора займа, в том числе и в течение срока его пролонгации.

4.2. Поручительство прекращается:

- с переводом на другое лицо долга по обеспеченному поручительством обязательству, если Поручитель в разумный срок после направления ему уведомления о переводе долга не согласился отвечать за нового должника;
- если Кредитор отказался принять надлежащее исполнение по Договору займа, предложенное Заёмщиком или Поручителем;
- в случае исполнения Заёмщиком обязательств по Договору займа;
- по истечении срока, указанного в пункте 4.1 настоящего договора, при условии, что Кредитор в течение года со дня наступления срока исполнения обеспеченного поручительством обязательства не предъявит иск к Поручителю;
- в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

5. Дополнительные условия

5.1. Не допускается отказ от исполнения настоящего договора в связи с невыполнением Заёмщиком каких-либо обязательств перед Поручителем, а также односторонний отказ от исполнения обязательств по настоящему договору.

5.2. Все споры по настоящему договору разрешаются путём переговоров между Сторонами. При недостижении согласия споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области..

5.3. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, взаимоотношения Сторон регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для Кредитора, Поручителя и Заёмщика.

5.5. Неотъемлемой частью настоящего договора является приложение:

5.5.1. Договор займа от [число, месяц, год] № [значение].

6. Реквизиты и подписи сторон

Кредитор

Ассоциация проектировщиков «Саморегулируемая
организация «Инженерные системы - проект»
197342, г. Санкт-Петербург,
ул. Сердобольская, д. 65, лит. А, пом. 2Н
ОГРН 1097800004895
ИНН/КПП 7802236557/781401001
Расчетный счет: 40703810632000000137
в Филиале «Санкт-Петербургский» АО «АЛЬФА-
БАНК»
БИК: 044030786
Корр. счет: 30101810600000000786

Директор:

_____/Р.Г. Крумер/
М.П.

Поручитель

[вписать нужное]

[должность]

_____/инициалы, фамилия/
М. П.

Форма анкеты поручителя – юридического лица

Анкета поручителя – юридического лица

Дата	
------	--

1. Сведения о Поручителе

Полное наименование юридического лица:		
Контактная информация:		
Адрес регистрации:		
Фактический адрес:		
Регистрационный номер (ОГРН):		
ИНН:		
Вид деятельности	Опыт работы в данном бизнесе (кол-во лет)	
Наличие имеющихся лицензий	Год выдачи лицензии	Год окончания действия лицензии
Имеются ли на текущую дату в отношении Поручителя ¹ :		
- возбужденные судебные разбирательства: <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет - открытые исковые производства: <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет - открытые исполнительные производства: <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет - вступившие в силу решения (определения) суда в законную силу: <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет - неисполненные обязательства (по кредитам, ссудам, поручительствам и т.д): <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет		
Планирует ли Ваша организация совершать операции к выгоде других лиц, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при проведении операций с денежными средствами и иным имуществом ² ?	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет	

2. Финансовые показатели

Финансовые показатели за прошедший и текущий год:	
а) доходы _____	руб. коп. ;
б) расходы _____	руб. коп. ;
в) финансовый результат _____	руб. коп. ;

¹ При ответе «да» предоставляются дополнительная информация и документы, касающиеся платёжеспособности поручителя.

² При ответе «да» предоставляется дополнительная информация.

г) возмещение расходов (при наличии) _____ руб. коп. ;
Среднесписочная численность сотрудников _____ человек

Сведения о наличии имущества:
а) недвижимое имущество

Вид и наименование имущества (земельный участок, дом, квартира, гараж, и т.д.)	Вид вещного права (право собственности и, иные вещные права)	Вид собственности (индивидуальная, общая собственность (долевая, совместная)), площадь (кв. м)	Местонахождение (адрес)	Кадастровый номер	Наличие обременения на имущество
1	2	3	4	5	6

б) транспортные средства (вид, марка, модель, год изготовления, вид вещного права) _____ ;

в) оборудование _____.

3. Обслуживание Поручителя в банках, заемные средства Поручителя

Наименование (полное) обслуживающего банка; в случае, если счета открыты в филиалах, с указанием наименования филиала		Номера открытых счетов		Дата открытия счетов	
Сумма кредита и процентная ставка, в соответствии с условиями кредитных договоров	Наименование банка-кредитора	Сумма текущей задолженности	Дата выдачи	Дата возврата	Обеспечение
Организация / физическое лицо			Сумма предоставленных средств		Срок возврата

Заявляю, что данная Анкета предоставлена в АС «СРО «Инженерные системы – проект» (далее – Ассоциация) с моего согласия. Все сведения, указанные в данной Анкете, являются подлинными.

Кроме того, от имени _____ (наименование ЮЛ -поручителя) даю согласие на получение от Ассоциации информации о наступлении сроков исполнения обязательств по Договору займа, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы, иной информации, связанной с исполнением Договора займа, договора поручительства по любым каналам связи, включая: почтовое письмо, телеграмму, голосовое сообщение, сообщение по электронной почте. При этом для данных информационных

рассылок Ассоциация может использовать любую контактную информацию, указанную мной в настоящей анкете.

Также от имени _____ (наименование ЮЛ – поручителя) даю согласие Ассоциации на обращение в одно или несколько бюро кредитных историй в целях проверки сведений, указанных в настоящей анкете. Право выбора бюро кредитных историй предоставляется Ассоциации по ее усмотрению и дополнительного согласования с _____ (наименование ЮЛ -поручителя) не требует.

Руководитель или уполномоченное им лицо

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф. И. О.)

Форма анкеты поручителя – юридического лица

**Анкета поручителя физического лица / индивидуального
предпринимателя**

Дата	
------	--

1. Сведения о Поручителе

Фамилия, Имя, Отчество:
Дата рождения:
Гражданство:
Контактная информация:
Документ, удостоверяющий личность:
Серия Номер
Дата выдачи код подразделения
Орган, выдавший документ
Адрес регистрации:
Фактический адрес:
ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя) - Имеются ли на текущую дату ³ :
- возбужденные судебные разбирательства: <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет - вступившие в силу решения (определения) суда в законную силу: <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет - неисполненные обязательства (по кредитам, ссудам, поручительствам и т.д.): <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет

2. Финансовые показатели

Сведения о доходах за прошедший и текущий год:
а) доход по основному месту работы _____ руб. __ коп. ;
б) доход, получаемый от совмещения _____ руб. __ коп. ;
в) доход от аренды личного имущества _____ руб. __ коп. ;
г) доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях, ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях (указать вид дохода) _____ руб. __ коп.
д) иной доход, включая доход от деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (указать вид дохода) _____ руб. коп.
Финансовые показатели за прошедший и текущий год (заполняется индивидуальным предпринимателем):
а) расходы _____ руб. __ коп. ;
б) _____ финансовый
результат _____ руб. __ коп. ;

³ При ответе «да» предоставляются дополнительная информация и документы, касающиеся платёжеспособности поручителя.

в) возмещение расходов _____ руб. коп. ;
 г) остаток, по состоянию на дату заполнения анкеты _____ руб. коп. ;
 Количество наемных работников _____ человек

Сведения о наличии имущества:
 а) недвижимое имущество

Вид и наименование имущества (земельный участок, дом, квартира, гараж, и т.д.)	Вид вещного права (право собственности, иные вещные права)	Вид собственности и (индивидуальная, общая собственность (долевая, совместная)), площадь (кв. м)	Местонахождение (адрес)	Кадастровый номер	Наличие обременения на имущество
1	2	3	4	5	6

б) транспортные средства (вид, марка, модель, год изготовления, вид вещного права)

3. Заемные средства Поручителя

Сумма кредита и процентная ставка, в соответствии с условиями кредитных договоров	Наименование банка-кредитора	Сумма текущей задолженности	Дата выдачи	Дата возврата	Обеспечение

Заявляю, что данная Анкета предоставлена в АС «СРО «Инженерные системы – проект» (далее – Ассоциация) с моего согласия. Все сведения, указанные в данной Анкете, являются подлинными.

Указанные мной персональные данные, предоставляются в целях заключения договора поручительства и исполнения обязательств по Договору займа (далее – Договор займа) между Ассоциацией и _____ (указать наименование заемщика). Ассоциация может проверить достоверность предоставленных мной персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, а также использовать информацию о неисполнении и/или ненадлежащем исполнении договорных обязательств при рассмотрении вопросов о предоставлении займа.

Кроме того, даю свое согласие на получение от Ассоциации информации о наступлении сроков исполнения обязательств по Договору займа, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы, иной информации, связанной с исполнением Договора займа, договора поручительства по любым каналам связи, включая: почтовое письмо, телеграмму, голосовое сообщение, сообщение по электронной почте. При этом для данных информационных рассылок Ассоциация может использовать любую контактную информацию, указанную мной в настоящей анкете.

Также даю согласие Ассоциации на обращение в одно или несколько бюро кредитных историй в целях проверки сведений, указанных в настоящей анкете. Право выбора бюро кредитных историй предоставляется Ассоциации по ее усмотрению и дополнительного согласования со мной не требует.

 (подпись)

 (Ф. И. О.)

Необходимые документы по обеспечительным мерам (заем)

Поручительство		Залог имущества			Уступка прав требования
Физическое лицо	Юридическое лицо	Залог недвижимого имущества	Залог оборудования	Залог транспортного средства и технических средств (тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин, прицепов к ним).	
1. Анкета поручителя; 2. Копия паспорта поручителя, заверенная заявителем; 3. Сведения о доходах (формы 2-НДФЛ, 3-НДФЛ за 2020 год); 4. Справка из Бюро кредитных историй (https://www.cbr.ru/ckki/)	1. Анкета поручителя; 2. Учредительные документы, заверенные заявителем, доверенность на подписанта (в случае подписания договора поручительства по доверенности); 3. Отчетность (не менее чем за финансовый год); 4. Согласие органа управления поручителя на заключение договора поручительства, если такое согласие необходимо в соответствии с учредительными документами поручителя; 4. Справка из Бюро кредитных историй (https://www.cbr.ru/ckki/)	1. Копии договора купли-продажи, мены, дарения на объект недвижимости (иного договора, являющегося основанием для перехода права собственности); 2. Копии документов, подтверждающих право собственности на объект (свидетельство о государственной регистрации права, иные документы) 3. Выписка из ЕГРН, полученная не менее чем за 10 дней до даты подачи документов (оригинал); 4. Отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости; 5. Нотариально заверенное согласие супруга (супруги); 6. Согласие органа управления залогодателя на заключение договора залога имущества, если такое согласие необходимо в соответствии с учредительными документами залогодателя.	1. Перечень оборудования с указанием заводских, инвентарных номеров, балансовой стоимости; 2. Копию договора (контракта, соглашения) на поставку оборудования (документы, свидетельствующие о непосредственной передаче оборудования покупателю, н-р, накладные, акты приема-передачи и т.д.); 3. Справка бухгалтерии о балансовой стоимости оборудования с учетом всех переоценок; 4. Выписка из реестра уведомлений о залоге движимого имущества; 5. Отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости предмета залога; 6. Согласие органа управления залогодателя на заключение договора залога имущества, если такое согласие необходимо в соответствии с учредительными документами залогодателя	1. Документы, подтверждающие право собственности залогодателя на транспортные, технические средства (копии договоров купли продажи и иных документов). 2. Копии регистрационных документов на транспортное средство или техническое средство (свидетельство о регистрации транспортного средства, паспорт транспортного средства, паспорт самоходной машины и других видов техники, талоны техосмотра). 3. Выписка из реестра уведомлений о залоге движимого имущества; 4. Отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости предмета залога; 5. Согласие органа управления залогодателя на заключение договора залога имущества, если такое согласие необходимо в соответствии с учредительными документами залогодателя	1. Копия договора подряда, право требования по которому переуступается, со всеми приложениями; 2. Акты выполненных работ, (при наличии); 3. Акт сверки взаиморасчетов; 4. Иные документы, удостоверяющие право (требование)

Копии документов по обеспечительным мерам должны быть предоставлены совместно с оригиналами для сверки. В случае невозможности предоставления оригинала для сверки, копии должны быть нотариально заверенные.

Регистрация залога недвижимого имущества:

1. Оплатить госпошину. Для физических лиц установлен размер в 1 000 руб., для организаций — в 4 000 руб., если договор заключен между физлицом и организацией – 1000 руб. (подп. 28 п. 1 ст. 333.33 Налогового кодекса РФ);
2. Заказать выписку из ЕГРН об объекте недвижимости и правах на него;
3. Обратиться в Росреестр с документами (паспортами, договорами займа и залога, выпиской из ЕГРН, квитанцией об оплаченной госпошине) для регистрации обременения. Эта процедура проводится только при наличии совместного заявления залогодателя и залогодержателя (п. 1 ст. 20 закона № 102-ФЗ). Так же документы можно подать через МФЦ.
4. Сроки регистрации залога недвижимого имущества установлены статьей 16 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Регистрация залога иного имущества:

Регистрацией уведомления о залоге движимого имущества (далее также - уведомление о залоге) признается внесение нотариусом в реестр уведомлений о залоге движимого имущества сведений, содержащихся в уведомлении о залоге движимого имущества, направленном нотариусу в случаях, установленных гражданским законодательством. В подтверждение регистрации уведомления о залоге заявителю выдается свидетельство, которое по желанию заявителя может быть выдано в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью нотариуса. В случае направления в электронной форме уведомления о залоге свидетельство о регистрации данного уведомления направляется нотариусом заявителю с использованием сервисов единой информационной системы нотариата.

Уведомление можно направить на сайте: <https://www.reestr-zalogov.ru/package/upload/index>

Примерная форма договора займа

Договор займа № __

г. Санкт-Петербург

[дата заключения договора]

АС «СРО «Инженерные системы – проект», в лице директора Крумера Р.Г., действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Займодавец», с одной стороны и

[Наименование члена Ассоциации] в лице [должность, Ф. И. О.], действующего на основании [документ, подтверждающий полномочия], именуемое в дальнейшем «Заёмщик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили договор (далее по тексту – «Договор») в соответствии с частью 17 статьи 3³ Федерального закона № 191-ФЗ от 29.12.2004 «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Положением об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2020 № 938 (далее – ПП РФ от 27.06.2020 № 938), Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств АС «СРО «Инженерные системы – проект», о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Займодавец обязуется передать Заёмщику денежные средства в сумме [сумма цифрами и прописью] рублей (далее – Сумма займа), а Заёмщик обязуется вернуть Сумму займа и причитающиеся проценты в размере и сроки, которые установлены настоящим Договором.

1.2. Сумма займа должна использоваться Заёмщиком в целях: [указать цели в соответствии с пунктом 4 ПП РФ от 27.06.2020 № 938].

Сумма займа должна использоваться Заёмщиком в соответствии с Планом расходования (Приложение № 1 к настоящему Договору), который является неотъемлемой частью Договора и в котором также указаны цели использования (соответствующие указанным в настоящем пункте) и лица, в пользу которых будут осуществляться платежи за счёт средств Суммы займа.

1.3. Займодавец обязуется в течение [значение] рабочих дней с даты заключения настоящего Договора передать Заёмщику Сумму займа путём перечисления Суммы займа на банковский счёт Заёмщика, указанный в разделе 7 настоящего Договора и соответствующий подпункту «и» пункта 6 ПП РФ от 27.06.2020 № 938.

Датой предоставления Суммы займа является дата зачисления денежных средств на банковский счёт Заёмщика.

1.4. Срок предоставления Суммы займа составляет [значение] с даты заключения настоящего Договора.⁴

Обязательства Заёмщика по возврату Суммы займа считаются исполненными с даты зачисления соответствующих денежных средств в полном объёме на специальный банковский счёт Займодавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

1.5. Заёмщик вправе досрочно (полностью или частично) возвратить Сумму займа и уплатить начисленные проценты за фактический срок пользования займом.

1.6. Процентная ставка за пользование Суммой займа определяется в размере

⁴ Предельный срок предоставления Суммы займа не может составлять более 1 года со дня заключения настоящего Договора, а в случае если Сумма займа предоставлена на цели, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 ПП РФ от 27.06.2020 № 938, - более 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления срока. исполнения обязательств, указанного в договоре подряда, заключённом Заёмщиком с третьим лицом.

[значение].⁵

1.7. Проценты начисляются за фактическое пользование Суммой займа с даты зачисления Суммы займа на банковский счёт Заёмщика (согласно пункту 1.3 настоящего Договора) до дня возврата Суммы займа в полном объёме Займодавцу (согласно пункту 1.4 настоящего Договора) включительно.

1.8. Проценты за пользование Суммой займа уплачиваются [выбрать нужное:

- не позднее _____-го числа каждого месяца начиная с месяца, следующего за месяцем предоставления Суммы займа (согласно пункту 1.3 настоящего Договора). Проценты, начисленные за последний месяц пользования займом, уплачиваются одновременно с возвратом Суммы займа;

- одновременно с возвратом Суммы займа в полном объёме].

1.9. Под датой уплаты процентов понимается дата зачисления суммы процентов на специальный банковский счёт Займодавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

1.10. Обеспечением исполнения Заёмщиком своих обязательств по настоящему Договору являются:

[Выбрать нужное:

- залог имущества, оформленный договором от _____ № ____;

- уступка права требования денежных обязательств по договорам подряда на Сумму займа, оформленная договором от _____ № ____;

- поручительство _____ (выбрать нужное: учредителей (участников), единоличного исполнительного органа Заёмщика - юридического лица, поручительство иных лиц), оформленное договором от _____ № ____].

2. Гарантии и заверения заёмщика. Права и обязанности Сторон

2.1. Настоящим Заёмщик в порядке статьи 4312 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) заверяет Займодавца и гарантирует, что на дату заключения настоящего Договора и дату предоставления Суммы займа по настоящему Договору:

2.1.2. Заёмщиком соблюдены корпоративные процедуры, необходимые для заключения настоящего Договора, заключение настоящего Договора получило одобрение органов управления Заёмщика (в случае необходимости).

2.1.3. Настоящий Договор от имени Заёмщика подписан лицом, которое надлежащим образом уполномочено совершить такие действия, подписи должностных лиц Заёмщика, уполномоченных на подписание от имени Заемщика документов, представленных Заемщиком Займодавцу в связи с заключением и исполнением настоящего Договора, а также оттиски печатей на соответствующих документах, подлинны.

2.1.4. Заключение настоящего Договора и исполнение его условий не нарушит и не приведёт к нарушению учредительных документов, любого положения законодательства Российской Федерации или какого-либо договора, или документа, стороной по которому является Заёмщик и/или его участники.

2.1.5. Не существует каких-либо обстоятельств, которые могут ограничить, запретить или оказать иное существенное неблагоприятное воздействие на исполнение Заёмщиком обязательств по настоящему Договору.

2.1.6. Отчётность, которая была или будет представлена Заёмщиком Займодавцу по настоящему Договору, содержит достоверные и точные сведения и подготовлена или будет подготовлена в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

2.1.7. Заёмщик не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, превышающей 300 000,00 рублей.

2.1.8. Заёмщик не находится в состоянии ликвидации и не имеет решения суда о введении в отношении него внешнего управления или о продлении срока такого внешнего управления либо решения суда о признании его несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

2.1.9. Заёмщик не имеет административного приостановления его деятельности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.1.10. Вся информация, представленная Заёмщиком Займодавцу в связи с настоящим Договором, является верной, полной и точной, и он не скрыл обстоятельств,

⁵ Процентная ставка не может превышать 1/2 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выдачи займа.

которые могли бы, в случае их выяснения, негативно повлиять на решение Займодавца о предоставлении займа Заёмщику в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.11. Какие-либо иные документы, помимо представленных Заёмщиком Займодавцу до заключения настоящего Договора, содержащие информацию о Заёмщике и (или) его органах управления и (или) иные сведения, способные повлиять на выводы о правоспособности Заёмщика и полномочиях его органов управления, у Заёмщика отсутствуют. Сведения, содержащиеся в представленных документах, являются актуальными, полными и достоверными. Все представленные Займодавцу необходимые для принятия решения о предоставлении займа документы действительны и представлены Займодавцу в полном объёме с учётом всех внесённых в них и зарегистрированных в установленном порядке изменений.

2.1.12. Заёмщик не имеет задолженности по выплате заработной платы на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение займа и не имеет задолженности по выплате заработной платы по состоянию на 1 апреля 2020 г.

2.1.13. Заёмщик не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1.14. Учредители (участники) или члены коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган Заёмщика – юридического лица (а в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему – единоличный исполнительный орган управляющей организации или управляющий) не имеют непогашенную или неснятую судимость за преступления в сфере экономики.

2.1.15. Учредители (участники) или члены коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган Заёмщика – юридического лица (а в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему – единоличный исполнительный орган управляющей организации или управляющий) не привлекались к субсидиарной ответственности в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

2.1.16. Заёмщик имеет заключённые четырехстороннее соглашения с кредитной организацией, в которой открыт специальный банковский счёт Займодавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора, и кредитными организациями, в которых Заёмщиком открыты банковские счета, о списании с данных банковских счетов Суммы займа, процентов за пользование Суммой займа и иных платежей по настоящему Договору в пользу Займодавца на основании предъявленного Займодавцем инкассового поручения и (или) требования (платёжного требования) Займодавца (без дополнительных распоряжений Заёмщика).

2.1.17. Все копии документов, представленные Заёмщиком Займодавцу, являются полными, достоверными и точными копиями оригиналов соответствующих документов.

2.2. Заёмщик обязуется:

2.2.1. Возвратить Сумму займа по настоящему Договору в полном объёме не позднее даты, указанной в пункте 1.4 настоящего Договора, а также своевременно, в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Договора, производить платежи по процентам за пользование Суммой займа и иные платежи, предусмотренные настоящим Договором.

2.2.2. Использовать Сумму займа исключительно на цели, предусмотренные настоящим Договором, и расходовать её в соответствии с Планом расходования Суммы займа (Приложение № 1 к Договору).

2.2.3. Не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, превышающей 300000 рублей.

2.3. Заёмщик в целях осуществления Займодавцем контроля за целевым использованием Суммы займа обязуется ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчётным, предоставлять Займодавцу следующие документы:

2.3.1. Информацию о расходах, произведённых за счёт средств Суммы займа по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Договору.

2.3.2. Документы, подтверждающие соответствие использования Суммы займа условиям настоящего Договора.

2.3.3. Выписки по банковскому счету Заёмщика, указанному в разделе 7 настоящего

Договора, выданные кредитной организацией.

2.3.4.Справку налогового органа об открытых банковских счетах Заёмщика в кредитных организациях на последний день месяца, предшествующего отчётному.

2.3.5.Справку налогового органа о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.6.Иные документы по запросу Займодавца.

2.4. Документы, содержащие сведения, представляющие установленную законом тайну (в т.ч. коммерческую тайну и/или персональные данные физических лиц), представляются в порядке, установленном для такого вида сведений. Дата представления Заёмщиком документов, предусмотренных настоящим Договором, определяется в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Договора.

2.5. В целях своевременного и надлежащего исполнения Заёмщиком обязательств (удовлетворения Займодавцем требований) по возврату Суммы займа, уплате начисленных за его пользование процентов, неустоек (пени), Заёмщик настоящим предоставляет Займодавцу безусловное и безотзывное право, начиная со дня наступления срока возврата Суммы займа, уплаты начисленных процентов, неустоек (пени), а также в случае наступления права требования досрочного возврата Суммы займа и причитающихся процентов, в том числе при одностороннем отказе Займодавца от Договора (исполнения Договора), списывать инкассовыми поручениями и (или) требованиями (платёжными требованиями) Займодавца (без дополнительных распоряжений Заёмщика) денежные средства с банковского счёта Заёмщика, указанного в разделе 7 настоящего Договора, а также с иных счетов Заёмщика, открытых в кредитных организациях, на специальный банковский счёт Займодавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора

2.6. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты открытия нового банковского счета в кредитной организации Заёмщик предоставляет Займодавцу заключённое соглашение, указанное в пункте 2.1.16 настоящего Договора.

2.7. Заёмщик признает, что Займодавец заключает настоящий Договор, полностью полагаясь на заявления и заверения, изложенные в настоящем разделе, и ответственность за несоответствие действительности каких бы то ни было положений настоящего раздела (в том числе влекущее за собой признание настоящего Договора полностью либо частично недействительным) целиком несёт на себе Заёмщик независимо от того, было ли ему известно о недостоверности соответствующих заявлений и (или) заверений.

2.8. Заёмщик даёт согласие на раскрытие Займодавцем информации, указанной в настоящем Договоре, а также информации, связанной с его заключением, изменением, исполнением и прекращением, и признаёт, что раскрытие Займодавцем, его должностными лицами и сотрудниками данной информации не является нарушением коммерческой или иной, охраняемой законом и/или внутренними документами Заёмщика тайны, не нарушает режим конфиденциальности Сторон настоящего Договора и не может служить основанием для привлечения Займодавца, его должностных лиц и сотрудников к ответственности.

2.9. Заёмщик заявляет и заверяет, что содержащиеся в настоящем разделе заявления и заверения соответствуют действительности на дату заключения Договора и будут действительными и полностью соответствовать действительности в течение всего срока действия настоящего Договора, если не произойдут изменения в части отдельных заявлений и заверений, содержащихся в настоящем разделе Договора, о каждом из которых Заёмщик обязан будет информировать Займодавца незамедлительно, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты, когда Заёмщику стало известно о соответствующем изменении.

2.10. *[Если в соответствии с пунктом 1.10 предусмотрено несколько способов обеспечения исполнения Заёмщиком обязательств по настоящему Договору, то]* Займодавец вправе самостоятельно выбрать очередность применения способов обеспечения исполнения Заёмщиком своих обязательств по настоящему Договору.

3. Срок действия Договора.

Основания досрочного расторжения Договора, возврата Суммы займа и процентов за пользование займом

3.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

3.2. Займодавец вправе в одностороннем порядке отказаться от настоящего Договора (исполнения Договора) и (или) потребовать от Заёмщика досрочного возврата

предоставленной Суммы займа, уплаты причитающихся на момент возврата процентов за пользование Суммой займа, неустоек (пени), в следующих случаях:

а) просрочка уплаты начисленных процентов (полностью или частично) за пользование Суммой займа;

б) невыполнение Заёмщиком условия настоящего Договора о целевом использовании Суммы займа и (или) необеспечение Заёмщиком возможности осуществления Займодавцем контроля за целевым использованием займа;

в) наличие у Заёмщика задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, превышающей 300000 рублей;

г) признание недействительной(ыми) (по любым основаниям) сделки (сделок), устанавливающей(их) обеспечение исполнения Заёмщиком своих обязательств по настоящему Договору, а также утрата обеспечения или ухудшение его условий по обстоятельствам, за которые Займодавец не отвечает;

д) непредставление заёмщиком трёхсторонних соглашений с кредитной организацией, в которой открыт специальный банковский счёт Займодавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора, и кредитными организациями, в которых Заёмщиком открыты банковские счета, в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Договора;

е) прекращение членства Заёмщика в саморегулируемой организации (в составе членов Займодавца);

ж) иные основания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае одностороннего отказа от Договора (исполнения Договора) и (или) требования от Заёмщика досрочного возврата предоставленной Суммы займа, уплаты причитающихся на момент возврата процентов за пользование Суммой займа, неустоек (пени), по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего Договора, а также в случае нарушения Заёмщиком даты возврата Суммы займа, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Договора, Займодавец:

3.3.1. направляет Заёмщику уведомление об одностороннем отказе от настоящего Договора (исполнения Договора) и (или) требование о досрочном возврате суммы займа и процентов за пользование Суммой займа;

3.3.2. направляет уведомление в кредитную организацию, в которой открыт банковский счет Заёмщика, на который зачислена Сумма займа, об осуществлении отказа в списании денежных средств с данного банковского счёта в пользу третьих лиц;

3.3.3. направляет Заёмщику и в кредитную организацию, в которой открыт банковский счёт Заёмщика, на который зачислена Сумма займа, требование (платежное требование) и (или) инкассовое поручение о возврате Суммы займа, начисленных за его пользование процентов, неустоек (пени) на специальный банковский счёт Займодавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора;

3.3.4. в случае невыполнения требований, указанных в пункте 3.3.3 настоящего Договора, Займодавец обращается в кредитные организации, в которых Заёмщиком открыты банковские счета и с которыми заключены четырехстороннее соглашения в соответствии с пунктом 2.1.16 настоящего Договора, с требованием (платёжным требованием) и (или) инкассовым поручением о списании Суммы займа, начисленных за его пользование процентов, неустоек (пени) на специальный банковский счёт Займодавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

4. Ответственность Сторон

4.1. За нарушение срока возврата Суммы займа (пункт 1.4 настоящего Договора) Займодавец вправе потребовать от Заёмщика уплаты неустойки (пеней) в размере [значение] процентов от невозвращенной Суммы займа за каждый день просрочки.

4.2. За нарушение сроков уплаты процентов (пункт 1.8 настоящего Договора) Займодавец вправе потребовать от Заёмщика уплаты неустойки (пеней) в размере [значение] процентов от неуплаченной суммы процентов за каждый день просрочки.

4.3. Взыскание неустоек и процентов не освобождает Заёмщика от исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.4. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Иные положения

5.1. Настоящий Договор будет регулироваться и толковаться в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию Сторонами путём переговоров. При недостижении согласия спор между Сторонами подлежит рассмотрению в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

5.3. Все предварительные соглашения, договорённости, переговоры и переписка между Сторонами по вопросам, изложенным в настоящем Договоре, имевшие место до его подписания, теряют силу с даты подписания настоящего Договора.

5.4. Все письма, уведомления, извещения и иные сообщения (далее – «Сообщения») составляются Сторонами в письменной форме и направляются любыми из способов, перечисленных ниже, с использованием реквизитов, указанных в разделе 7 настоящего Договора или в дополнительных соглашениях к нему, и считаются доставленными:

5.4.1. при направлении Сообщений в письменном виде по почте заказным письмом или заказной телеграммой с уведомлением о вручении, с курьерской доставкой, с использованием услуг агентства по экспресс-доставке отправок (в частности, DHL, EMS, FedEx) или с вручением под расписку:

1) в дату, указанную организацией почтовой связи или агентством по экспресс-доставке в уведомлении о вручении Сообщения;

2) в дату, указанную Стороной-получателем на копии Сообщения при его вручении под расписку;

3) в дату отказа Стороны - получателя от получения Сообщения;

4) в дату, на которую Сообщение, направленное по почте заказным письмом или заказной телеграммой с уведомлением о вручении по адресу Стороны-получателя, указанному в настоящем Договоре, дополнительных соглашениях или в письменном уведомлении Стороны-получателя об изменении адреса для направления ей Сообщений, не вручено в связи с отсутствием адресата;

5.4.2. при направлении по факсу – в момент получения на аппарате Стороны-отправителя подтверждения передачи Сообщения;

5.4.3. при направлении по электронной почте – на следующий рабочий день после отправки Сообщения;

5.4.4. при направлении посредством системы СВИФТ – с момента присвоения Сообщению системой статуса «получено»;

5.4.5. при направлении по телексу – с момент получения автоответа Стороны-получателя.

5.5. Срок рассмотрения претензий, направляемых Сторонами друг другу в связи с исполнением обязательств по настоящему договору, составляет 5 рабочих дней со дня получения претензии Стороной.

5.6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.7. Стороны обязуются письменно уведомлять друг друга об изменении своих почтовых адресов, а также любых иных реквизитов, по которым должны направляться Сообщения, незамедлительно, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты наступления таких изменений. В противном случае, Сторона, направившая Сообщение по прежнему адресу или реквизитам, считается осуществившей уведомление надлежащим образом.

В случае если одна из Сторон изменит свои платёжные реквизиты, то она обязана письменно информировать об этом другую Сторону незамедлительно, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты наступления таких изменений.

5.8. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

6. Персональные данные

6.1. Заёмщик подтверждает, что им получено письменное согласие физических лиц (далее – субъект персональных данных), персональные данные которых могут содержаться в получаемых Займодавцем от Заёмщика документах и сведениях, на обработку персональных данных таких физических лиц, по форме и содержанию в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных. При этом Заёмщик в

свою очередь предоставляет Займодавцу своё согласие и соответствующее право на обработку персональных данных указанных субъектов персональных данных в целях исполнения настоящего Договора. Заёмщик подтверждает, что им получено письменное согласие соответствующих субъектов персональных данных на их обработку и передачу указанных персональных данных для обработки третьим лицам.

В целях настоящего пункта обработка персональных данных означает их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) таких персональных данных третьим лицам, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при условии обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке. Требования к защите обрабатываемых персональных данных определяются Займодавцем самостоятельно в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Заёмщик подтверждает, что предоставил субъектам персональных данных информацию, предусмотренную пунктом 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно:

- наименование и адрес Займодавца;
- цель обработки персональных данных (в соответствии с настоящим Договором, ПП РФ от 27.06.2020 № 938) и её правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

6.3. Персональные данные могут обрабатываться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Персональные данные обрабатываются в течение срока действия настоящего Договора, а также в течение 10 (десяти) лет с даты прекращения действия настоящего Договора.

Обрабатываемые Займодавцем персональные данные субъектов персональных данных подлежат уничтожению по достижении указанных целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.4. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Займодавец вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Реквизиты и подписи сторон

Займодавец

Ассоциация проектировщиков
«Саморегулируемая организация
«Инженерные системы - проект»
197342, г. Санкт-Петербург,
ул. Сердобольская, д. 65, лит. А, пом. 2Н
ОГРН 1097800004895
ИНН/КПП 7802236557/781401001
Расчетный счет: 40703810632000000137
в Филиале «Санкт-Петербургский» АО
«АЛЬФА-БАНК»
БИК: 044030786
Корр. счет: 30101810600000000786

Директор:

_____/П.Г. Крумер/
М.П.

Заёмщик

[вписать нужное]

[должность]

_____/инициалы, фамилия/
М. П.

Приложение № 1
к Договору займа № _____ от _____.2022 г.

План расходования Суммы займа

№ п/п	Цели расходования займа _____	Лица, в пользу которых планируется осуществлять платежи за счёт средств займа	Временной период расходования заемных средств по месяцам (указывается сумма планируемых расходов за счёт средств займа)												Пояснения, комментарии (при наличии)		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1.	Выплата заработной платы работникам члена саморегулируемой организации, а также уплата в отношении таких работников налога на доходы физических лиц, страховых взносов по обязательному социальному страхованию, страховых взносов по обязательному медицинскому страхованию и страховых взносов по обязательному пенсионному страхованию	<i>(Указать должности, ФИО работников)</i>															
2.	Приобретение оборудования для выполнения работ по заключённым договорам (контрактам) в соответствии с																

	федеральными законами:														
2.1.	Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ	(Указать наименование, ИНН контрагентов)													
2.2.	Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ	(Указать наименование, ИНН контрагентов)													
2.3.	Постановление Правительства РФ от 01.07.2016 № 615	(Указать наименование, ИНН контрагентов)													
3.	Уплата вознаграждения банку за предоставление новой банковской гарантии или внесение изменений в ранее выданную банковскую гарантию, обеспечивающих исполнение обязательств подрядчика по договорам подряда	(Указать наименование, ИНН банка)													
4.	Уплата обеспечения заявки на участие в закупке работ в целях заключения договора														
5.	Приобретение электронных вычислительных машин и типовых программ для них, обеспечивающих формирование и ведение информационной модели объекта капитального строительства														
Итого															

План расходования Суммы займа согласован Сторонами:

Займодавец:

Заёмщик:

(наименование)

(наименование)

_____/_____/_____
(должность) (печать и подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(должность) (печать и подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер _____/_____
(подпись) (ФИО)

